

Anleitung EDL

Kurzfassung – Excel-Eintraghilfe:.....	1
Anleitung im Detail – Excel-Eintraghilfe:.....	2
Kurzfassung – EDL in Sokrates Web:.....	8
Anleitung im Detail – EDL in Sokrates Web:.....	9

I. Kurzfassung – Excel-Eintraghilfe:

- Schüler aus Sokrates Web kopieren und in das Tabellenblatt „NAMEN AUS SOKR.“ einfügen;
- falls gewünscht (und mit der Schulaufsicht abgesprochen): im Tabellenblatt „SCHULSPEZ. KAT.“ zusätzlich max. vier schulspezifische EDL-Bausteine zu den vorgegebenen 16 Kategorien à vier EDL-Bausteinen festlegen;
- im Tabellenblatt „KLASSE_X“ das Zeugnis und Schuljahr festhalten, die betroffene Klasse und die verwendeten Kategoriebereiche wählen; danach die Mappe unter dem betroffenen Klassennamen speichern und den Vorgang für alle Klassen wiederholen;

alternativ: Tabellenblatt auf den gewünschten Klassennamen umbenennen, dieses Tabellenblatt pro Klasse kopieren und in dieser Arbeitsmappe wieder einfügen, damit Sie alle Klassen in einer Arbeitsmappe haben;

- in weiterer Folge können Sie nun die Arbeitsmappe mittels „Speichern unter“ lokal abspeichern; bitte aussagekräftige Dateinamen verwenden – zum besseren Wiederauffinden dieser Ausfüllhilfe in der Findungsphase!
- Abschließend dieses Klassenblatt bzw. die Klassenblätter ausdrucken und manuell die EDL-Bausteine zuweisen/eintragen oder auch digital ausfüllen, indem Sie z. B. ein „x“ beim jeweiligen Baustein des/der Betroffenen vergeben!
„Drucken“ erzeugt das Blatt mit den Bausteinen und ein zweites Blatt mit den jeweiligen Schülernamen zum Danebenlegen und Ausfüllen.
- Bitte verwenden Sie zukünftig die jeweils aktuellste Datei, die zentral auf der Homepage vom SchulleiterInnen-Service (<http://sls.tsn.at>) zum Download hinterlegt ist. Greifen Sie im nächsten Schuljahr also nicht auf die lokal gespeicherte Datei und damit u. U. auf eine ältere oder gar fehlerhafte Version zurück!

II. Anleitung im Detail – Excel-Eintraghilfe:

1) Schüler/innen aus Sokrates Web kopieren:

Laufendes SJ → Dyn. Suche → Kat. Standard → Abfrage Nr. „100 Aktive Schüler“ → „Ausführen“

SchülerIn:

Basisdaten | Schuljahresbeginn | **Laufendes Schuljahr** | Beurteilung | Ende des Schuljahres | Auswertungen

Laufendes Schuljahr
Dynamische Suche
 Textbausteinlisten
 Schülerdatenpflege
 Laufbahnpflege
 LehrerInnen
 Bildungsdokumentation

Kategorie:
 Name der Abfrage:
 Anmerkung: Zum Stichtag aktive SchülerInnen

Stichtag:
 Schülerkennzahl:
 Familienname:
 Vorname:
 SV-Nr.:
 Geschlecht:
 Geburtsjahr:
 Geburtsdatum:
 Erstsprache:
 Religionsbekenntnis:
 Religionsbekenntnis:
 Staatsbürgerschaft:
 Sozialversicherungsanstalt:
 Klasse:
 Gruppe:
 Schulstufe:
 Besuchsjahr:
 Schulformkennzahl:

alle auswählen/abwählen
 Nummerierung
 Klasse
 SFKz
 Schulstufe
 Besuchsjahr
 Schülerkennzahl
 Familienname
 Vorname
 Vornamen
 Sozialversicherungsnummer
 Ersatzkennzeichen laut BIDOK
 Sozialversicherungsanstalt
 Geschlecht
 Geburtsdatum
 Geburtsort
 Geburtsstaat
 Staatsbürgerschaft
 Religionsbekenntnis
 Sprache
 Bankleitzahl
 Kontonummer
 Bankverbindung
 IBAN_Code für Überweisungen
 BIC_Code für Überweisungen
 Anmerkung Grunddaten
 Anmerkung Laufbahn
 Schule
 Kurzbezeichnung
 Gemeinde
 Typ
 Bezirk

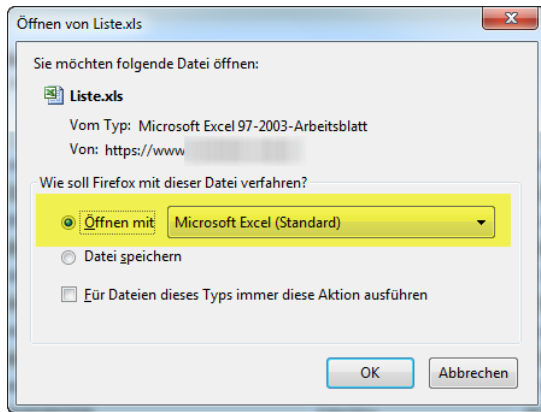
→ Schaltfläche „Exportieren (XLS)“

100 Aktive Schüler am 22.04.2013
 Anzahl der Treffer:

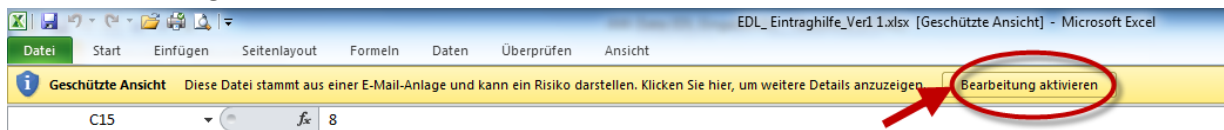
Klasse	Familienname	Vorname	Geburtsdatum
1a	A	A	24.0
1a	C	N	01.1
1a	E	II	31.0
1a	E	S	18.1
1a	G	A	07.1
...
1a	V	J	13.1
1b	H	J	15.1
1b	H	H	30.0
1b	II	A	05.0
1h	K	N	07.1

Spaltenüberschrift Drucken: Auswahlkriterien Drucken:

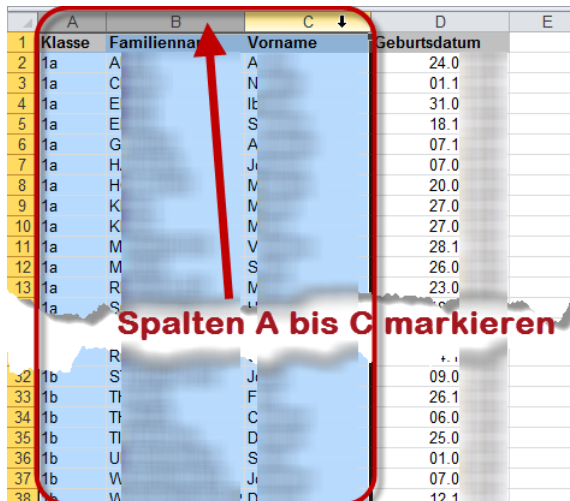
→ Öffnen mit MS Excel



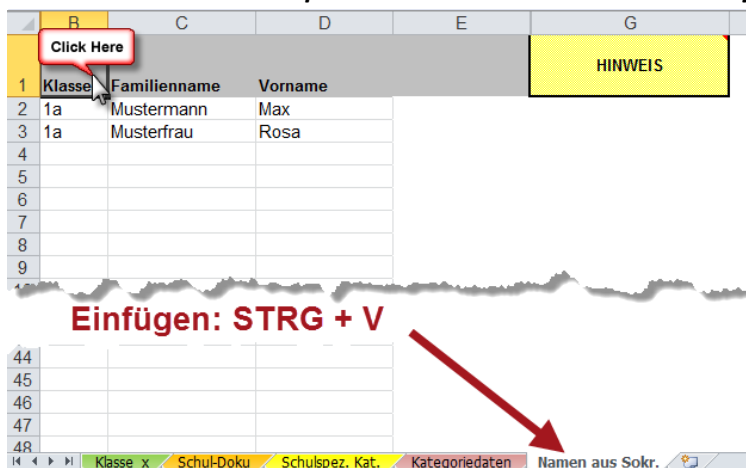
und „Bearbeitung aktivieren“



→ Daten markieren und kopieren (z. B. mit »STRG« + »C«)



→ In der Excelmappe „EDL_EINTRAGHILFE“ das Tabellenblatt „NAMEN AUS SOKR.“ wählen, in Zelle B1 klicken oder Spalte B markieren und die Daten einfügen (z. B. mit »STRG« + »V«)



- 2) Das Tabellenblatt „SCHULSPEZ. KAT.“ dient dazu, nach Absprache mit der Schulaufsicht zusätzlich max. vier schulspezifische EDL-Bausteine zu den vorgegebenen 16 Kategorien à vier EDL-Bausteinen in die ergänzende differenzierende Leistungsbeschreibung (EDL) aufzunehmen.

EDL-Textbausteine für die Schulspezifische EDL-Kategorie		HINWEIS
17.0	Schulspezifische EDL-Kategorie	Kürzel
	"Langbezeichnung" in Sokrates - Merkmale pflegen	"Kurzbezeichnung"
17.1	schulspezifischer Baustein a	schsp. Kürzel a
17.2	schulspezifischer Baustein b	schsp. Kürzel b
17.3	schulspezifischer Baustein c	schsp. Kürzel c
17.4	schulspezifischer Baustein d	schsp. Kürzel d

4 schulspezifische EDL-Bausteine können eingetragen werden

- 3) Das Tabellenblatt „KLASSE_X“ ist der Ausgangspunkt für die Zuordnung der EDL-Bausteine für die Schüler/innen einer Klasse. Sie können hier Zeugnis und Jahr festhalten, weiters die betroffene Klasse und die verwendeten Kategorien.

In weiterer Folge können Sie nun pro Klasse die Arbeitsmappe mittels „Speichern unter“ speichern und aussagekräftige Dateinamen vergeben, bspw. „EDL-JZ15-1a“ (1b, 2a, ...).

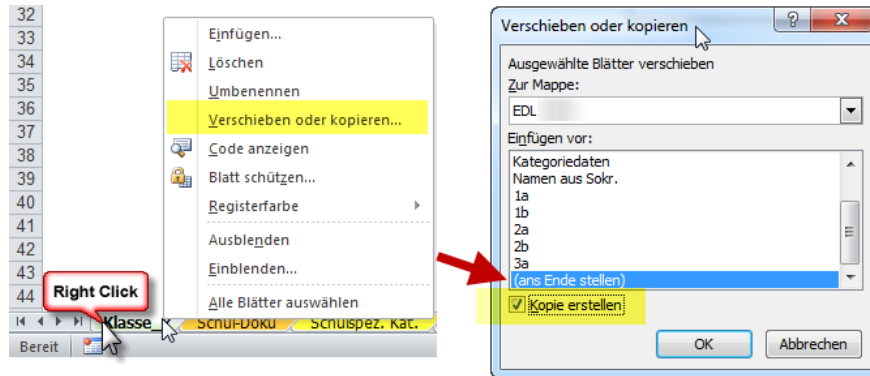
HINWEIS		EDL für die Klasse 3b		3b		3b		JZ 2012/13		Mustermann Max		Musterfrau Rosa		Fräulein Berta		Herr Josef	
gültig für		EDL-Kategorien mit Textbausteinen für das JZ 2012/13		3b		3b		JZ 2012/13									
JZ 2012/13		8.0 Lernziel- und Prozessorientierung		Lernziel- und Prozessorientierung		Lernziel- und Prozessorientierung		Lernziel- und Prozessorientierung									
		8.1 erkennt, dass es selten eine einzige richtige Antwort gibt		mehrere - richtig		mehrere - richtig		mehrere - richtig									
		8.2 hinterfragt Informationen		Informationen hinterfragen		Informationen hinterfragen		Informationen hinterfragen									
		8.3 ist bereit, persönliche Meinungen, Annahmen und eigenes Wissen infrage zu stellen		Meinungen infrage stellen		Meinungen infrage stellen		Meinungen infrage stellen									
		8.4 will eigene Handlungsfähigkeit optimieren und erweitern		Handlung optimieren		Handlung optimieren		Handlung optimieren									
Klasse		2.0 Ausdauer		Ausdauer		Ausdauer		Ausdauer									
3b		2.1 bleibt dran, bis eine Aufgabe (zufriedenstellend) erledigt ist		Aufgabe erledigt		Aufgabe erledigt		Aufgabe erledigt									
		2.2 geht mit Frustration konstruktiv um und sucht Lösungswege		Frustration - konstruktiv		Frustration - konstruktiv		Frustration - konstruktiv									
		2.3 kann abschätzen, in welchen Situation sich Beharrlichkeit lohnt		Beharrlichkeit - lohnt		Beharrlichkeit - lohnt		Beharrlichkeit - lohnt									
		2.4 zeigt Ausdauer, auch wenn es anstrengend und schwierig ist		Anstrengungsbereitschaft		Anstrengungsbereitschaft		Anstrengungsbereitschaft									
Kategorien für die 3b		11.0 Reflexion und Transferfähigkeit		Reflexion und Transferfähigkeit		Reflexion und Transferfähigkeit		Reflexion und Transferfähigkeit									
1. Kat.: 8		11.1 ist in der Lage, eigene Handlungen zu reflektieren		Handlungen reflektieren		Handlungen reflektieren		Handlungen reflektieren									
2. Kat.: 2		11.2 probiert neue Wege aus, die wirksamer sein könnten		Neues probieren		Neues probieren		Neues probieren									
3. Kat.: 11		11.3 reflektiert und zieht daraus Schlüsse für nächste Entwicklungsschritte		Schlüsse ziehen		Schlüsse ziehen		Schlüsse ziehen									
4. Kat.: 7		11.4 stellt zwischen eigenen Handlungen und deren Auswirkungen Verbindungen her		Handlungen - Auswirkungen		Handlungen - Auswirkungen		Handlungen - Auswirkungen									
5. Kat.: 14		7.0 Kreativität		Kreativität		Kreativität		Kreativität									
		7.1 genießt es, etwas zu (er)schaffen		(er)schaffen		(er)schaffen		(er)schaffen									
		7.2 interessiert sich für neue Ausdrucksformen und Lösungen		neue Ausdrucksformen		neue Ausdrucksformen		neue Ausdrucksformen									
		7.3 lässt sich auf kreative Prozesse ein		auf Kreativität einlassen		auf Kreativität einlassen		auf Kreativität einlassen									
		7.4 legt Wert auf die kreative Gestaltung von Aufgaben und Produkten		kreative Aufgabengestaltung		kreative Aufgabengestaltung		kreative Aufgabengestaltung									
		14.0 Vernetztes Denken		Vernetztes Denken		Vernetztes Denken		Vernetztes Denken									
		14.1 begründet eigene Handlungen		Handlungen begründen		Handlungen begründen		Handlungen begründen									
		14.2 erkennt Muster und Faktoren, die ihr/Ihm aus anderen Erfahrungen bekannt sind		Muster erkennen		Muster erkennen		Muster erkennen									
		14.3 findet Lösungen für neue Herausforderungen		Lösungen finden		Lösungen finden		Lösungen finden									
		14.4 versucht vorhandenes Wissen und eigene Erfahrungen mit Neuem zu verknüpfen		Erfahrungen - Neues		Erfahrungen - Neues		Erfahrungen - Neues									

Zeugnis/Jahr -> Klasse -> verwendete Kategorien -> zuweisen

Alternativ könnten Sie dieses Tabellenblatt pro Klasse kopieren und in dieser Arbeitsmappe einfügen. Danach benennen Sie das Tabellenblatt mittels Doppelklick auf den Tabellennamen auf den gewünschten Namen um (z. B. 1a, 1b usw.). Damit hätten Sie alle Klassen in einer Arbeitsmappe!

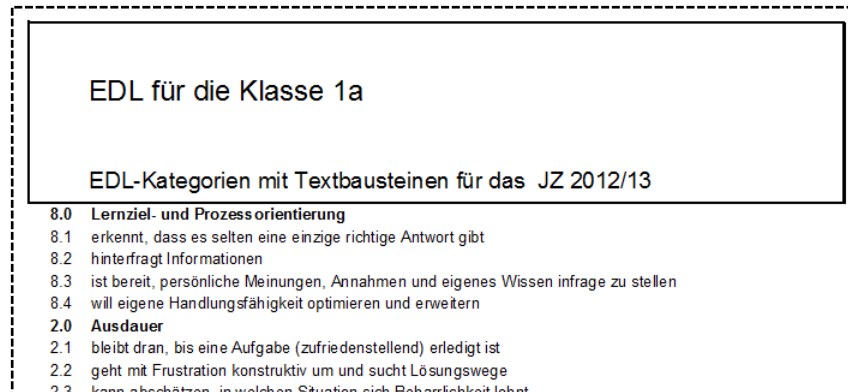


Das funktioniert natürlich auch mit der herkömmlichen Methode:

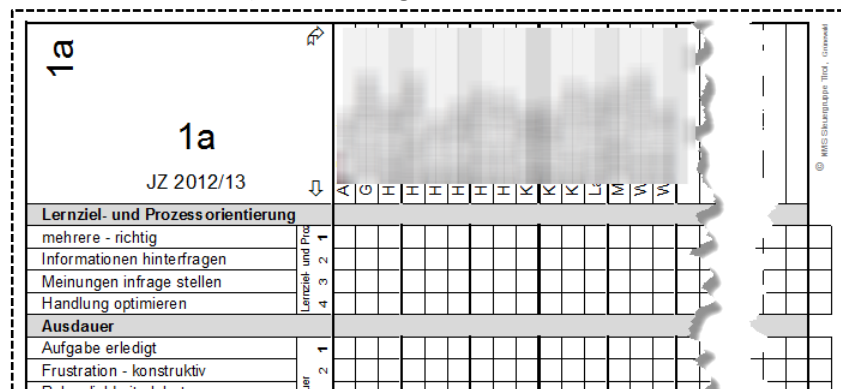


Last, but not least, können Sie dieses Klassenblatt als Zuweisungs- bzw. Ausfüllübersicht ausdrucken, händisch die EDL-Bausteine zuweisen/eintragen und damit die Eingabe in Sokrates übersichtlich vorbereiten. Alternativ könnten Sie das Klassenblatt auch digital ausfüllen, indem Sie z. B. ein „x“ beim jeweiligen Baustein des/der Betroffenen vergeben!

Der Befehl „Drucken“ erzeugt zwei Blätter; einmal das Blatt mit den EDL-Bausteinen ...

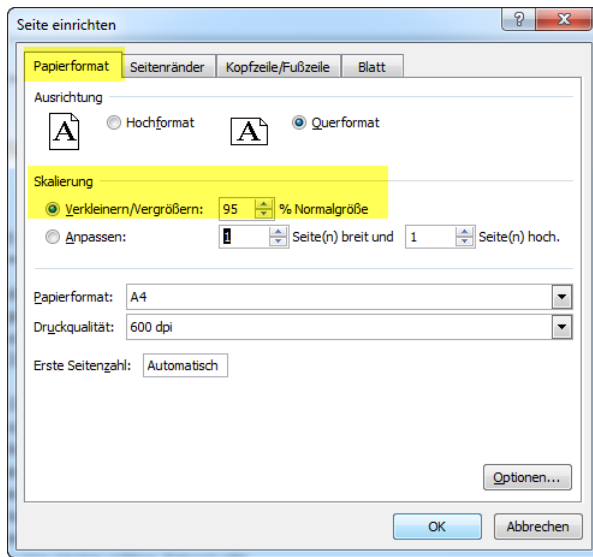


... und zudem ein Blatt mit den jeweiligen Schülernamen, welches Sie beim Ausfüllen oder bei der Besprechung über die beschreibenden Aussagen zu den Stärken der Schülerinnen und Schüler (also zu den EDL-Bausteinen) daneben legen können.



Bitte kontrollieren Sie vor dem Ausdruck über die Seitenansicht (*Datei* → *Drucken* → *Seitenansicht*), ob die Zweiseitigkeit bei Ihrem Arbeitsgerät und Drucker wirklich zutrifft.

Bei Problemen (wenn das Klassenblatt nicht auf zwei Seiten Platz findet) schalten Sie bitte via „Seite einrichten“ die Skalierung ein und stellen Sie diese auf 95 %.



4) Das Tabellenblatt „KATEGORIEDATEN“ stellt eine Übersicht über die vorgegebenen bzw. empfohlenen EDL-Kategorien und EDL-Bausteine dar und liefert bei der Druckausgabe drei Seiten (im Problemfall s. Skalierungshinweis o.) mit allen insgesamt zur Verfügung stehenden EDL-Bausteinen.

5) Das Tabellenblatt „SCHUL-DOKU“ dient Ihnen nur zur Dokumentation der verwendeten Kategorien. Dadurch können Sie vermeiden, dass für einzelne Stufen oder Klassen bzw. Schüler/innen im Lauf der Jahre immer nur dieselben Kategorien bzw. Bausteine verwendet werden.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1														
2			Beschreibungsbereiche für				JZ 2012/13							
3			Kategorie	Kategorie	Kategorie	Kategorie	Kategorie							
4			Nr.:	Nr.:	Nr.:	Nr.:	Nr.:							
5														
6														
7			Stufe 5 - 8											
8														
9														
10			in 5. Stufe											
11			nur für 1?											
12														
13			in 6. Stufe											
14			nur für 2?											
15														
16			in 7. Stufe											
17			nur für 3?											
18														
19			in 8. Stufe											
20			nur für 4?											
21														
22														

HINWEIS	
Nr.:	Kategorien
1	Ausdauer
2	Zuerst denken, dann handeln
3	Aktives Zuhören
4	Offenheit
5	Reflexion und Transferfähigkeit
6	Qualitätsorientierung
7	Forschende Haltung
8	Vernetztes Denken
9	Klarheit in der Kommunikation
10	Wahrnehmung mit allen Sinnen
11	Kreativität
12	Staunen und Wissbegierde
13	Risikoeinschätzung
14	Empathie
15	Kooperation
16	Lernziel- und Prozessorientierung
17	Schulspezifisches

verwendete Kat. für alle oder für einzelne Stufen/ Klassen eintragen

6) Mit dem manuell oder digital ausgefüllten Klassenblatt kann der Klassenvorstand nun ganz leicht – durch Rechtsdrehung (Aufstellen) des Klassenblattes – in Sokrates Web in einer Massenaktion die gewünschten EDL-Bausteine als Merkmale den Schülern und Schülerinnen zuweisen!

The screenshot displays the Sokrates Web interface. On the left, a class sheet for 'JZ 2012/13' is shown, rotated 90 degrees counter-clockwise. The sheet lists various learning objectives (EDL-Bausteine) such as 'Lernziel- und Prozessorientierung', 'Offenheit', and 'Veränderungen zulassen'. On the right, the 'Suchen' (Search) interface is visible, with filters for 'Klasse: 1b' and 'Merkmal: Veränderungen zulassen'. Below the search bar, a list of students is shown with checkboxes for assigning the selected feature. The 'Merkmal zuordnen' (Assign Feature) panel on the right shows the selected feature and its description: 'lässt sich auf Neues und Veränderungen ein'.

7) Wenn Sie Änderungen in der empfohlenen Vorgabedatei (bei den Kategorien bzw. Bausteinen) vornehmen, vergessen Sie bitte nicht, diese in Sokrates Web nachzuziehen (s. u.), damit die Lehrkräfte idente Informationen vorfinden.

Hinweis: Sokrates Web reiht die Kategorien alphabetisch und die Bausteine innerhalb einer Kategorie alphabetisch nach dem Langtext. Wenn Sie dies bei einer evtl. Anpassung berücksichtigen, können Sie Verwirrungen und fehlerhafte Zuweisungen vermeiden.

8) Bitte verwenden Sie zukünftig die jeweils aktuellste Datei, die zentral auf der Website vom SchulleiterInnen-Service (<http://sls.tsn.at>) zum Download hinterlegt ist. Greifen Sie im nächsten Schuljahr also nicht auf die lokal gespeicherte Datei und damit u. U. auf eine ältere oder gar fehlerhafte Version zurück!

III. Kurzfassung – EDL in Sokrates Web:

- Vorbereitung durch die Schulleitung:
 - * ggf. schulspezifische EDL-Parameter anpassen;
 - * ggf. die verwendeten EDL-Kategorien für das kommende Zeugnis reduzieren, falls Ihre Lehrkräfte in der Findungsphase die EDL-Bausteine in Sokrates zuweisen und dies nicht über die angebotene Excel-Unterstützung (Eintraghilfe) erledigt wird;
 - * ggf. schulspezifische EDL-Bausteine in Absprache mit der Schulaufsicht eintragen.
- Für den Fall, dass die einzelnen Lehrkräfte die EDL-Bausteine in Sokrates – evtl. unter Zuhilfenahme der Eintraghilfe – zuweisen oder für den Fall, dass sich ein Lehrer/innen-Team der Klasse abspricht und die EDL-Bausteine außerhalb von Sokrates – z. B. unter Verwendung der Eintraghilfe – den Schülerinnen und Schülern zuweist, kann der/die KV das Ergebnis dieser Findungsphase in einer Massenaktion zuweisen:
Laufendes SJ → Schülerdatenpflege → Merkmale zuordnen
- Zu Auswertungs- oder Überprüfungszwecken:
Dynamische Suche → Kategorie „Zeugnis“ → Abfrage „210 EDL-Statistik“
- Drucken der EDL zum Zeugnis-Stichtag, wobei die **Vorbedingungen (Zeugnis angelegt – EDL berechnet)** erfüllt sein müssen:

Beurteilung → Zeugnisdruck → EDL drucken – zum Stichtag Zeugnisdatum!

IV. Anleitung im Detail – EDL in Sokrates Web:

Die Fa. bit media spielt nach Freigabe durch die Schulaufsicht früh genug vor einem Zeugnisdatum mit EDL die jeweils aktuelle vorgegebene, also empfohlene EDL-Einspieldatei als schulspezifische Merkmale an allen Schulen vom internen Sokratestyp NMS ein. Ggf. werden nicht mehr erwünschte gelöscht.

Mittlerweile liegt es in der Hand der Schule (Rolle Web-Direktor), die bisherigen zugewiesenen alten EDL-Merkmale bei allen Schülern und Schülerinnen zu löschen (falls dies nicht in einem Artikel auf <http://sls.tsn.at> angekündigt und dokumentiert zentral erledigt wurde)!

Beurteilung → Administration → „EDL löschen (vorige SJ)“

Bitte führen Sie dies am besten stufenweise aus, die Aktion ist derzeit auf einen Übergabewert von max. ca. 250 Schülern begrenzt.

SchülerIn

Basisdaten | Schuljahresbeginn | Laufendes Schuljahr | **Beurteilung** | Ende des Schuljahres | Auswertungen | Index

Suchen

Familienname

Geschlecht

Stichtag

Schulstufe

Klasse

Gruppe

Anzahl der Treffer 92

Liste der SchülerInnen

<input checked="" type="checkbox"/>	KL	Familienname	Vorname	Geburtsdat.	<input type="button" value="i"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	4D	Al	A	01.0	<input type="button" value="i"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	4D	Al	M	20.1	<input type="button" value="i"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	4C	Al	M	01.0	<input type="button" value="i"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	4C	Al	M	28.0	<input type="button" value="i"/>

1 - 35 von 92 Einträge 35 | 50 | 100 | Alle

1) Der folgende Punkt steht u. a. mit dem digital unterstützten Findungsprozess im Zusammenhang, wenn die Klassenlehrkräfte die EDL-Bausteine in Sokrates Web zuweisen und dies dann vom KV/von der KV mit einem Klick ausgewertet wird.

Die Schule kann über den schulspezifischen Parameter (EDL-Anzahl) einstellen, wie viele am häufigsten genannte EDL-Bausteine in der EDL landen (Vorgabe: zwischen 4 und 7).

Über den zweiten schulspezifischen Parameter (EDL-max1-Baustein) kann die Schule festlegen, ob pro EDL-Kategorie nur der am häufigsten genannte EDL-Baustein pro Kategorie (Parameter-Nr. = 1) oder die häufigsten EDL-Bausteine aus allen EDL-Kategorien (Parameter-Nr. = 0) in die EDL übernommen werden. Damit soll es einer Schule möglich sein zu vermeiden, dass ein Schüler bzw. eine Schülerin mehrere EDL-Bausteine aus einer EDL-Kategorie in der EDL zugewiesen erhält – wenn man will, dass die EDL breit über die EDL-Kategorien gestreut wird.

SchülerIn: - keine Auswahl -

Basisdaten Schuljahresbeginn Laufendes Schuljahr Beurteilung Ende des Schuljahres Auswertungen Index

Schulspezifische Parameter pflegen

Kategorie: EDL

Kat	Parameter-Kennung	Param.-Nr	EDL-Anzahl
EDL	Abstand EDL oberer Rand	0	
EDL	Abstand EDL Textblock	0	
EDL	Abstand EDL Unterschriftblock	0	
EDL	Bezeichnung_KV_auf_EDL	1	
EDL	Direktor_auf_EDL	0	
EDL	EDL Löschen	0	
EDL	EDL-Anzahl	1	
EDL	EDL-max. 1 Baustein	0	

Parameter-Kennung: EDL-Anzahl
 Parameter-Nr: 1
 Parameter-Wert bei String:
 Parameter-Wert bei Zahl: 5
 Parameter-Wert bei Datum:
 2. Parameter-Wert bei String:
 Beschreibung: Gesamtanzahl EDL-Bausteine, die in das Zeugnis (EDL) übernommen werden. Vorgabe = 4-7 Stück! Parameter-Wert bei Zahl: 5 = 5 (häufigste) Bausteine werden in die EDL übernommen (Parameter-Nr: 1 = eingeschaltet)
 Kategorie: EDL

1 - 8 von 8 Einträge 35 | 50 | 100 | Alle

Änderungsdatum 06.07.2016 07:47

Neu Speichern Löschen

2) Die Schule kann anschließend die EDL-Bausteine und EDL-Kategorien auf ihre Wünsche reduzieren sowie selber eigene EDL-Bausteine dazugeben, damit die Lehrkräfte – wenn gewünscht – eine reduzierte und schulangepasste Auswahl zum Zuweisen vorfinden:

Basisdaten → Schulspezifische Einstellungen → Merkmale pflegen

SchülerIn: - keine Auswahl -

Basisdaten Schuljahresbeginn Laufendes Schuljahr Beurteilung Ende des Schuljahres Auswertungen

Merkmalskategorie

Bezeichnung	frei
EDL: Aktives Zuhören	0
EDL: Empathie	0
EDL: Forschende Haltung	0
EDL: Klarheit in der Kommunikation	0
EDL: Kooperation	0
EDL: Kreativität	0
EDL: Lernziel- und Prozessorientierung	0
EDL: Offenheit	0
EDL: Qualitätsorientierung	0
EDL: Reflexion und Transferfähigkeit	0
EDL: Risikoeinschätzung	0
EDL: Staunen und Wissbegierde	0
EDL: Vernetztes Denken	0
EDL: Wahrnehmung mit allen Sinnen	0
EDL: Zuerst denken, dann handeln	0
EDL:Schulspezifische EDL-Kategorie	0
Fahrschüler	1
xEDL: Ausdauer	0

EDL: Kreativität

Typ(*): Merkmal
 Bezeichnung(*): xEDL: Kreativität
 Schultyp: WEB
 Freie Texteingabe
 Änderungsdatum: 29.04.2013

Click Here

xEDL werden nicht ausgewertet

Inhalte bearbeiten

Neu Speichern Löschen

Benennen Sie die fürs kommende Zeugnis nicht verwendeten EDL-Kategorien um, sodass sie ein „x“ am

Beginn haben („xEDL:“); dies stellt sicher, dass diese Kategorien von Sokrates Web nicht ausgewertet werden und es fällt den Lehrkräften bestimmt auf, dass sie hier nichts zuweisen sollen. Das folgende Beispiel zeigt die Reduktion auf fünf bestimmte EDL-Kategorien:

Liste der Merkmalskategorien	
Bezeichnung	
EDL: Aktives Zuhören	
EDL: Forschende Haltung	
EDL: Kooperation	
EDL: Qualitätsorientierung	
EDL: Risikoeinschätzung	
Fahrschüler	
xEDL: Ausdauer	
xEDL: Empathie	
xEDL: Klarheit	
xEDL: Kommunikation	

- 3) Die Schule kann die schulspezifische Kategorie nach den Vorgaben der Schulaufsicht verwenden und die Platzhalter befüllen.

Basisdaten → Schulspezifische Einstellungen → Merkmale pflegen

„EDL:Schulspezifische EDL-Kategorie“ anklicken sowie den Button „Inhalte bearbeiten“.

Liste der Merkmalskategorien	
Bezeichnung	
EDL: Forschende Haltung	
EDL: Kooperation	
EDL: Qualitätsorientierung	
EDL: Risikoeinschätzung	
EDL:Schulspezifische EDL-Kategorie	
Fahrschüler	
xEDL: Aktives Zuhören	
xEDL: Ausdauer	

Inhalte bearbeiten

Tragen Sie dort – sortiert nach dem Langtext – Ihre max. vier schulspezifischen EDL-Bausteine ein. Achten Sie darauf, dass die Bausteine beschreibend und nicht bewertend Stärken darstellen sowie losgelöst von fachbezogenen Leistungen sind! Eine prägnante Kurzbezeichnung erleichtert den Lehrkräften die eindeutige Zuordnung:

Liste der Merkmale von EDL:Schulspezifische EDL-Kategorie		standortbezogener Text
Kurzname	Langbezeichnung	
Kürzel	standortbezogener Text	Kurzbezeichnung(*): Kürzel
sch.sp. Kürzel 2	schulspezifischer EDL-Baustein 2	Langbezeichnung(*): standortbezogener Text
sch.sp. Kürzel 3	schulspezifischer EDL-Baustein 3	Anderungsdatum: 10.05.2013
sch.sp. Kürzel 4	schulspezifischer EDL-Baustein 4	

Zurück	Neu	Speichern	Löschen
--------	-----	-----------	---------

Hinweis: Die Sortierreihenfolge der EDL-Kategorien in Sokrates Web ist alphabetisch, ebenso sind die EDL-Bausteine innerhalb der EDL-Kategorien alphabetisch nach dem Langtext sortiert. Beachten Sie diesen Umstand, wenn Sie in der unterstützenden Exceldatei (Eintraghilfe) Anpassungen vornehmen, damit es zu keinen Verwirrungen oder fehlerhaften Zuweisungen kommt.

- 4) Die Zuweisung erfolgt nach Kategorie und Kürzel. Das Anmerkungsfeld kann von der jeweiligen Lehrperson mit ihrem Namen befüllt werden, damit klar ist, wer den EDL-Baustein zugewiesen hat (wenn die Schule das wünscht). Die Datumfelder können leer bleiben.

Laufendes SJ → Schülerdatenpflege → Merkmale zuordnen

Die Lehrperson schränkt beim Suchen auf die gewünschte Klasse oder Gruppe ein, markiert jene Schüler oder Schülerinnen, die denselben EDL-Baustein zugewiesen erhalten, wählt zuerst die Kategorie, dann das Kürzel. Nun sieht sie den Langtext, der mit dem Betätigen der Schaltfläche „Zuordnen“ den markierten Schülern und Schülerinnen zugewiesen wird:

Suchen

Familienname: Schulstufe: - keine Auswahl -
 Geschlecht: - keine Auswahl - Klasse: 1b
 Stichtag: 08.05.2013 Gruppe: - keine Auswahl -

Anzahl der Treffer: 16 Initialisieren Suchen

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	KL	Familienname	Vorname	Geburtsdat.	i
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1b	B			i
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1b	D			i
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1b	E			i
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1b	E			i
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1b	H			i
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1b	K			i
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1b	M			i
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1b	R			i
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1b	T			i
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1b	V			i
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1b	F			i
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1b	L			i
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1b	L			i
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1b	M			i
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1b	S			i
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1b	S			i

Merkmale zuordnen

Merkmalskategorie: EDL: Forschende Haltung
 Merkmale: mehrere Lösungswege
 probiert mehrere Lösungswege aus

am/von:
 bis:
 num. Merkmal:

Anmerkung: **Lehrerin Mayer**

Bearbeiten **Zuordnen** Löschen

- 5) Mittels Schaltfläche „Bearbeiten“ können Sie bei Sokrates Web immer in die Einzelansicht wechseln, zum Kontrollieren oder Korrigieren:

Merkmale zuordnen

Bildungsinhalt:

Liste der Merkmale				EDL: Kreativität
Kategorie	Merkmal	am/von	bis	
EDL: Ausdauer	geht mit Frustration konstruktiv um und sucht Lösungswege			Merkmale: (er)schaffen genießt es, etwas zu (er)schaffen am/von: <input type="text"/> bis: <input type="text"/>
EDL: Kreativität	genießt es, etwas zu (er)schaffen			

6) Nach der Zuweisung durch die Lehrkräfte macht der/die KV die dynamische Suche „EDL-Statistik“ und hat damit einen Überblick über die zugewiesenen Merkmale.

Laufendes SJ → Dynamische Suche → Kategorie „Zeugnis“ → Abfrage „210 EDL-Statistik“

SchülerIn:

Laufendes Schuljahr

- Dynamische Suche**
- Textbausteinlisten
- Schülerdatenpflege
- Laufbahnpflege
- LehrerInnen
- Bildungsdokumentation

Kategorie: <input style="background-color: yellow;" type="text" value="Zeugnis"/>	<input type="checkbox"/> alle auswählen/abwählen
Name der Abfrage: <input style="background-color: yellow;" type="text" value="210 EDL-Statistik"/>	<input type="checkbox"/> Nummerierung
Anmerkung: Schüler mit Anzahl der EDL-Merkmale	<input checked="" type="checkbox"/> Familienname
Stichtag: <input type="text" value="12.05.2013"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Klasse
Familienname: <input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Vorname
Klasse: <input style="background-color: yellow;" type="text" value="1b"/>	<input checked="" type="checkbox"/> EDL-Kategorie
Schulstufe: <input type="text" value="- keine Auswahl -"/>	<input checked="" type="checkbox"/> EDL-Kürzel
EDL-Kategorie: <input type="text" value="- keine Auswahl -"/>	<input checked="" type="checkbox"/> EDL-Langbezeichnung
	<input checked="" type="checkbox"/> Anzahl

Diese dynamische Suche liefert zum Stichtag aktive Schüler und Schülerinnen mit ihren statistischen EDL-Merkmalen. Die Abfrage „200 EDL-Details“ zeigt sie mit ihren EDL-Merkmalen und allen Details. Beide Abfragen bieten Filtermöglichkeiten nach Schulstufe und/oder Klasse und ermöglichen es, auf der rechten Seite diverse (zusätzliche) Informationen einzuschalten.

Gereiht wird nach Schüler/innen-Name (aufsteigend), Anzahl der Zuweisungen (absteigend), danach nach Kategorie und schließlich nach Langtext des EDL-Bausteins.

7) Nun geht es an das Drucken der EDL:

Beurteilung → Zeugnisdruck → EDL drucken – zum Stichtag Zeugnisdatum!

The screenshot shows the 'Beurteilung' software interface. At the top, there are tabs for 'Basisdaten', 'Schuljahresbeginn', 'Laufendes Schuljahr', 'Beurteilung', 'Ende des Schuljahres', and 'Auswertungen'. The 'Beurteilung' tab is active. Below the tabs, there is a search bar with the following filters: 'Familienname:' (empty), 'Geschlecht:' (- keine Auswahl -), 'Schulstufe:' (- keine Auswahl -), 'Klasse:' (1b), and 'Gruppe:' (- keine Auswahl -). A red arrow labeled '1' points to the search bar area. A yellow box highlights the 'Stichtag: Zeugnisdatum' field, with a red arrow labeled 'Vorbereitung' pointing to it. Another yellow box highlights the search filters, with a red arrow labeled 'Einschränkungen' pointing to it and a '3a' label. Below the search bar, it says 'Anzahl der Treffer: 16'. There are 'Initialisieren' and 'Suchen' buttons. On the left side, there is a navigation menu with 'Beurteilung' expanded. Under 'Beurteilung', 'Zeugnisse' is expanded, and 'Zeugnisse anlegen' is highlighted with a red arrow. Below it, 'Beurteilungen eintragen (Tabelle)' is highlighted with a red arrow. Further down, 'Klauseltexte berechnen' is highlighted with a red arrow. Under 'Zeugnisdruck', 'EDL drucken' is highlighted with a yellow box and a red arrow labeled '2'. At the bottom left, there is a dropdown menu for file format with 'PDF' selected, and a red arrow labeled '4a' points to it. At the bottom right, there is a 'Drucken' button with a red arrow labeled '4b' pointing to it. In the center, there is a table titled 'Liste der SchülerInnen' with columns: 'Klasse', 'Familienname', 'Vorname', and 'Geburtsdatum'. The table contains 16 rows of student data, all with '1b' in the 'Klasse' column. A red arrow labeled '3b' points to the table header.

8) Die **Vorbereitung** ist, dass ein **Zeugnis angelegt** ist und **EDL berechnet** wurden. Diese Aktion schreibt nämlich die zugewiesenen EDL-Bausteine nach den Vorgaben bzw. in Verbindung mit den schulspezifischen EDL-Parametern (s. Punkt 1) – S. 9) in die EDL, technisch gesprochen in eine Tabelle in Verbindung mit dem Zeugnis.

Der/Die KV trifft die entsprechenden Einschränkungen für die Schüler/innen der Klasse, markiert die Betroffenen und druckt die EDL aus:

Ergänzende differenzierende Leistungsbeschreibung

D [Name],

geboren am 20. [Datum]

Schüler der 1b Klasse (fünfte Schulstufe) der Neuen Mittelschule

Sie/Er zeichnet sich unabhängig von den fachlichen Leistungen besonders durch folgende Stärken aus:

- kann Aussagen von anderen sinngemäß in eigenen Worten wiedergeben
- ist in der Lage, mit anderen zu denken und etwas zu gestalten
- lässt sich auf Neues und Veränderungen ein
- ist experimentierfreudig
- ist bereit, Sachverhalte zu illustrieren oder zu demonstrieren

[Name], am [Datum]

R.S.

BEd H. [Name]
Klassenvorstand

Wer zur Not an dieser Stelle noch eingreifen will, müsste sich vor dem Drucken links unten für das Format RTF entscheiden:



Ein RTF-Dokument kann in MS Word geöffnet werden und es können letzte Anpassungen in Notfällen getätigt werden.

Achtung!

Diese Änderungen im RTF-Dokument können naturgemäß im Sokrates Web nicht gespeichert werden! Speichern Sie in jedem Fall solche ausgegebenen EDL-Dokumente im RTF-Format lokal auf Ihrem Gerät ab und wählen Sie dafür eine nachhaltige Ordnerstruktur, damit im Nachhinein klar ist, was Sie wann ausgegeben haben.

- 9) Bedingt durch die oben beschriebene Vorgangsweise, bewirkt die Aktion „Klauseltexte berechnen“, dass die EDL-Bausteine nach den Vorgaben in Sokrates Web in eine Tabelle zum Zeugnis dazu gehängt werden. Somit wäre ein Nachdruck in Sokrates Web später möglich, falls es irgendeinen Grund dazu geben sollte. In diesem Fall müsste man bei der Suche auf den Stichtag des jeweiligen Zeugnisses achten:

SchülerIn: - keine Auswahl -

Basisdaten Schuljahresbeginn Laufendes Schuljahr **Beurteilung** Ende des Schuljahres Auswertungen

Suchen

Familienname:

Geschlecht: - keine Auswahl -

Stichtag: 05.07.2013

Schulstufe: - keine Auswahl -

Klasse: 1b

Gruppe: - keine Auswahl -

Initialisieren Suchen

Beurteilung

- Frühwarnsystem
- Zeugnisse
 - Zeugnisdruck
 - Notenübersicht drucken
 - Klauselübersicht drucken
 - Zeugnisse drucken
 - NMS Erg. Leistungsbeschreibung**
 - Zeugnisübersicht drucken
 - Zeugnisse nachdrucken

10) Einige Wochen nach dem Zeugnisdatum und früh genug vor dem nächsten sollten Sie (Rolle Web-Direktor) die „alten“ zugewiesenen EDL-Merkmale bei allen Schülerinnen und Schülern löschen (falls dies nicht in einem Artikel auf <http://sfs.tsn.at> angekündigt und dokumentiert zentral erledigt wurde):

Beurteilung → Administration → EDL löschen (vorige SJ)

Falls es neue Vorgaben seitens der Schulaufsicht gibt, werden diese EDL-Kategorien eingespielt und alle bestehenden EDL- und xEDL-Kategorien samt Merkmalseinträgen – mit Ausnahme der schulspezifischen Kategorie gelöscht. Die jeweils aktuelle Vorgabedatei wird wieder als schulspezifische Merkmalsliste eingespielt (s. S. 9 f.). Damit soll Verwechslungen und einem „Durcheinander“ von zugewiesenen EDL-Bausteinen zu verschiedenen Zeugnisdatumswerten vorgebeugt werden.